Приложение 2

К Приказу № от 2021 год

План работы школьного психолого – педагогического консилиума МБОУ СОШ № 55

 на 2021 – 2022 учебный год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Направление деятельности | Сроки |
| **I. Организационно методическое** |
| 1. | Оформление нормативно – правовой документации регламентирующей деятельность ШППК в 2021 -2022 учебном году | сентябрь 2021 года |
| 2. | Организация и проведение заседаний ШППК (по запросам родителей (законных представителей) обучающихся, медицинских, педагогических и других работников) | в течение года(по графику) |
| 3.  | Консультирование родителей (законных представителей) обучающихся, медицинских, педагогических и других работников по вопросам, входящих в компетенцию ППк. | в течение года |
| **II. Экспертно – диагностическое**  |
| 1.  | Диагностическое обследование обучающихся с целью выявления особенностей из развития и направление ТПМПК. | в течение года(по графику) |
| . 2.  | Подготовка рекомендаций по направлению обучающихся в специализированные лечебно – профилактические и медицинские учреждения для углубленного изучения особенностей их развития и уточнения диагноза | в течение года |
| 3. | Динамическое наблюдение за детьми, обследованным на ТПМПК | в течение года |
| 4. | Диагностическое – коррекционное обследование учащихся с целью уточнения ранее данных рекомендаций, образовательного маршрута. | в течение года |
| 5. | Определение формы прохождения ГИА выпускников 9 классов, имеющих ОВЗ, с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и индивидуальной ситуации развития | * декабрь 2021 года
* январь 2022 года
 |
| III. Информационно - аналитическое |
| 1.  | Информирование родителей (законных представителей) немсовершеннолетних, образовательных организаций, ведомств о направлениях деятельности ШППК и ТПМПК | в течение года |
| 2. | Формирование банка данных детей с ОВЗ и детей – инвалидов МБОУ СОШ № 55 | в течение года |
| 3. | Анализ деятельности ШППК | май – июнь 2022 года |
| IV. Контроль (сопровождение) |
| 1. | Контроль за деятельностью специалистов ШППК | в течение года |
| 2. | Контроль за выполнением рекомендаций ТПМПК | в течение года |